

Digitalisierung ist unser Geschäft. Als erfolgreiches mittelständisches Unternehmen zählen wir seit Jahren zu den Top-10 der deutschen Softwarehersteller für Archivierung, Digitalisierung und digitale Prozesse. Wir wachsen kontinuierlich und suchen daher begeisterte und leidenschaftliche Talente,

die mit uns die digitale Transformation bei unseren Kunden vorantreiben.

Der große Erfolg und unser kontinuierliches Wachstum erfordern weitere personelle Verstärkungen, daher suchen wir zum **1. August 2023**

## Auszubildende zur Kauffrau / zum Kaufmann (m/w/d) für Büromanagement

### Das bringst Du mit

- Mindestens Fachhochschulreife oder höhere Handelsschule
- Hohes Maß an Lernbereitschaft, Engagement und Zuverlässigkeit
- Selbstständiges, strukturiertes und gewissenhaftes Arbeiten
- Spaß und Interesse an kaufmännischen Zusammenhängen
- Bereitschaft zur Teamarbeit und offenes Kommunikationsverhalten
- Freude im Umgang mit MS Office Produkten und IT-Systemen
- Gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift

### Deine Aufgaben

- ✓ Während Deiner 3-jährigen Ausbildung (Verkürzung möglich) lernst Du die kaufmännische Struktur und Organisation unseres Unternehmens kennen.
- ✓ Du wirst in das Tagesgeschäft unserer Teams in den Bereichen Auftragsabwicklung, Vertrieb, Sekretariat, Rechnungswesen und Marketing eingebunden und übernimmst eigenständig Aufgaben
- ✓ Deine Ausbildungsschwerpunkte legen wir im persönlichen Gespräch mit Dir gemeinsam fest.

### Unser Angebot für Dich

Wir bieten Dir eine fundierte und abwechslungsreiche Ausbildung, in der Du Dich, Deine Kompetenzen und Deine Ideen voll einbringen und Deine berufliche Karriere

starten kannst. Denn das Ziel ist die Übernahme in das Angestelltenverhältnis nach Deiner Ausbildung.

- Abwechslungsreiche Tätigkeit
- Mobiles Arbeiten möglich
- 25 Tage Urlaub im Jahr
- Flexible Arbeitszeiten
- gute Erreichbarkeit mit ÖPNV
- Zuschuss zum Jobticket
- Kostenlose Parkplätze
- Frisches Obst & Getränke
- Wöchentliche Fitnessstunde
- Mottoräume mit Kicker, Darts etc.

### Haben wir Dein Interesse geweckt?

Dann bist Du der oder die Richtige für uns! Sende uns bitte Deine aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen zu.

Personalabteilung  
Tel.: +49 234 9734-0  
E-Mail: [karriere@windream.com](mailto:karriere@windream.com)

windream GmbH  
Wasserstraße 219  
44799 Bochum



**Wir freuen uns auf das Gespräch mit Dir!**